

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Yhteiskäyttöautojen pysäköintilupien myöntäminen**TRE:42/08.01.00/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, 040 564 4518, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikenneinsinööri Pekka Stenman, 040 163 7226, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Myönnetään Helkama Liikkuva Oy:lle yhteensä 10 kpl yhteiskäyttöautojen Z-pysäköintilupia lupahakemuksessa esitetyille ajoneuvoille. Uusia autoja voidaan lisätä luvan piiriin myöhemmin erillisellä hakemuksella.

Myönnetyt Z-pysäköintiluvat ovat voimassa toistaiseksi.
Yhteiskäyttöautojen pysäköintiluvat ovat käytettävissä vasta, kun ajoneuvojen rekisterinumerot on viety tietojärjestelmään.

Luvansaajan on noudatettava kulloinkin voimassa olevia Tampereen kaupungin yhteiskäyttöautojen pysäköintiluvan myöntämisehtoja.

Perustelut

Yhdyskuntalautakunta on 9.10.2018 tehnyt päätöksen ottaa yhteiskäyttöautoille tarkoitettu pysäköintilupa Z käyttöön. Z-pysäköintitunnus oikeuttaa tunnuksen piiriin hyväksytysti hakeutuneet yhteiskäyttöautot pysäköimään kaikilla kaupungin asukas- ja yrityspysäköintiin tarkoitetuilla paikoilla sekä erikseen Z-tunnuksella osoitetuilla paikoilla ilman aikarajoitusta. Päätöksen mukaan yhteiskäyttöautojen pysäköinti on toistaiseksi maksutonta. Yhteiskäyttöauton pysäköintiluvan voi myöntää päätöksellään liikennejärjestelmän suunnittelu -yksikön suunnittelupäällikkö.

Helkama Liikkuva Oy on jättänyt Tampereen kaupungin liikennejärjestelmän suunnitteluyksikköön yhteiskäyttöautojen pysäköintilupahakemuksen 17.10.2024. Lupaa on haettu kymmenelle yhteiskäyttöisesti vuokrattavalle autolle. Hakija on hakemuksessaan esittänyt vaaditun palvelukuvauksen, todistanut ajoneuvojen alittavan niille määritellyt CO2-päästörajat ja alle 3 vuoden ikävaatimuksen, toimittanut kuvauksen siitä, miten autot on ulkoisesti tunnistettavissa yhteiskäyttöautoiksi sekä liittänyt hakemukseen vaatimusten mukaisesti kaupparekisteriotteen ja yhtiöjärjestyksen.

Tiedoksi

Pekka Stenman, Timo Seimelä, luvan hakija, pysäköinninvalvonta,
eParking

Allekirjoitus

Tampere

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

Ote viranhaltijapäätöksestä

21.10.2024

2 (4)

§ 170

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ari Vandell, suunnittelupäällikkö

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 22.10.2024 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 22.10.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,
33101 Tampere

Tampere
22.10.2024

Elina Rantanen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 170

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

Ote viranhaltijapäätöksestä

21.10.2024

4 (4)

§ 170

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.